

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach		
Składający:	Właściciele nieruchomości w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Przez właścicieli rozumie się także współwłaściciele, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością)		
Termin składania deklaracji:	W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca oraz w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi .		
Nazwa organu:	Burmistrz Makowa Podhalańskiego		
Miejsce składania deklaracji:	Urząd Miejski w Makowie Podhalańskim, ul. Szpitalna 3, 34 – 220 Maków Podhalański		
A. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (należy zaznaczyć właściwy kwadrat i wskazać stosowną datę)			
<input type="checkbox"/> pierwsza deklaracja (data powstania obowiązku ponoszenia opłaty -) <input type="checkbox"/> nowa deklaracja (data zaistnienia zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty -) 			
B. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI (TYTUŁ PRAWNY)			
<input type="checkbox"/> Właściciel <input type="checkbox"/> Współwłaściciel <input type="checkbox"/> Użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> Jednostka organizacyjna/osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu <input type="checkbox"/> Inny podmiot władający nieruchomością, (wskazać jaki).....			
C. DANE NIERUCHOMOŚCI ORAZ PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ			
C.1. DANE IDENTYFIKACYJNE PODMIOTU			
Imię (imiona)		Nazwisko	
Identyfikator podatkowy (nr PESEL lub NIP)		Telefon*	
Adres e-mail*			
C.2. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE			
Ulica (osiedle)		Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	
C.3 ADRES KORESPONDENCYJNY (uzupełnić jeżeli jest inny niż adres nieruchomości wskazany w C.2)			

Kraj	Województwo	Powiat	Gmina
Ulica (osiedle)	Nr domu	Nr lokalu	Miejscowość
Kod pocztowy	Pocza		

C.4. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA Z BIOODPADAMI (dotyczy nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi)

Oświadczam, że posiadam kompostownik i kompostuję w nim wszystkie bioodpady stanowiące odpady komunalne (zaznaczyć właściwy kwadrat)

TAK

NIE

D. OŚWIADCZENIE O LICZBIE OSÓB ZAMIESZKUJĄCYCH

1. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części C.2 niniejszej deklaracji zamieszkuje:

..... osoba/osób (podać liczbę osób)

2. Oświadczam, że odpady na terenie nieruchomości wskazanej w części C.2 będą zbierane w sposób selektywny.

E. WYLICZENIE OPŁATY MIESIĘCZNEJ ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

1. Miesięczna opłata wynosi:

..... X = zł
 (liczba osób) (stawka opłaty) (zł/miesiąc/osoby)

2. Kwota przysługującego zwolnienia z części opłaty z tytułu posiadania kompostownika i kompostowania w nim bioodpadów (**uzupełnić w przypadku zaznaczenia pola „TAK” w części C.4.**) wynosi:

..... X = zł
 (liczba osób) (stawka opłaty) (zł/miesiąc/osoby)

3. Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi po odliczeniu zwolnienia (**uzupełnić w przypadku zaznaczenia pola „TAK” w części C.4.**) wynosi:

..... - = zł
 (kwota z poz. 1) (kwota z poz. 2) (zł/miesiąc)

!Płatność:

Opłatę należy wpłacać w odstępach kwartalnych w wysokości 3 miesięcznych kwot opłaty wg terminów:

- za I kwartał do 15 marca danego roku, którego dotyczy opłata;
- za II kwartał do 15 maja danego roku, którego dotyczy opłata;
- za III kwartał do 15 września danego roku, którego dotyczy opłata;
- za IV kwartał do 15 listopada danego roku, którego dotyczy opłata;

Uwaga! Aby uregulować opłatę za dany kwartał, należy kwotę miesięcznej opłaty tj. z poz. 1 lub poz. 3 pomnożyć przez 3 – pod warunkiem braku zmian wysokości opłaty miesięcznej.

Opłatę można uiszczać:

- w kasie Urzędu Miejskiego w Makowie Podhalańskim lub
- przelewem na konto **Urzędu Miejskiego nr 44 8799 0001 0010 0100 0114 0075 Bank Spółdzielczy Jordanów o/Maków Podhalański**, w tytule przelewu podając którego kwartału dotyczy opłata oraz swoje dane i adres nieruchomości zamieszkałej, na której powstają odpady komunalne, zgodnie z wypełnioną deklaracją, lub
- u Inkasentów.

F. POUCZENIE

1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawiania tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1427 ze zm.).
2. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć w Urzędzie Miejskim w Makowie Podhalańskim deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie do 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca.
3. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.
4. Nieruchomość w zabudowie jednorodzinnej - rozumie się nieruchomość zabudowaną budynkiem mieszkalnym jednorodzinny, o którym mowa w art. 3 pkt 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
5. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązkowego selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Burmistrz Makowa Podhalańskiego określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za miesiąc lub miesiące, w których nie dopełniono obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, stosując wysokość stawki opłaty podwyższonej.
6. Wypełnienie pól oznaczonych symbolem * nie jest obowiązkowe.
7. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s. 1, dalej RODO) informuję, że administratorem danych osobowych jest Burmistrz Makowa Podhalańskiego, z siedzibą wskazaną na wstępie deklaracji. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się pod adresem poczty elektronicznej iod@makow-podhalanski.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Dane będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu organizacji odbioru odpadów komunalnych oraz ewentualnego dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, na podstawie przepisów ustaw z dnia 13 września 1996r. o *utrzymaniu czystości i porządku w gminach*, z dnia 17 czerwca 1966r. o *postępowaniu egzekucyjnym w administracji* i z 29 sierpnia 1997r. - *ordynacja podatkowa* oraz z dnia 14 czerwca 1960r. *kodeksu postępowania administracyjnego*. Natomiast, numer telefonu i adres poczty elektronicznej udzielany jest na podstawie dobrowolnej zgody z art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, która może być wycofana, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej cofnięciem.
Dane nie będą przekazywane do państw trzecich. Będą udostępniane jedynie podmiotom uprawnionym na podstawie prawa, w tym przedsiębiorstwom odpowiedzialnym za odbiór odpadów. Mogą być również powierzane na podstawie umów, podmiotom zapewniającym obsługę administracyjno-gospodarczą i wsparcia informatycznego oraz obsługi prawnej, w zakresie w jakim jest to niezbędne i prawnie uzasadnione.
Dane będą przetwarzane przez okres obowiązywania deklaracji, a następnie przechowywane przez okres wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o *narodowym zasobie archiwalnym i archiwach*.
Posiada Pani/Pan prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania (z zastrzeżeniem art. 20 RODO), usunięcia danych, na podstawie art. 17 RODO, przenoszenia danych, na podstawie art. 20 RODO oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie.
Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż podstawę stanowi ustawa, a konsekwencją ich niepodania może być nieprawidłowe naliczenie opłat. W pozostałym zakresie nie jest obowiązkowe, jednak może powodować utrudnienia w komunikowaniu się.
Z uwagi na wykorzystywane systemy informatyczne, w części, przetwarzanie danych odbywa się w sposób zautomatyzowany, co jednak nie wywołuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.
Więcej informacji na ten temat można uzyskać bezpośrednio w siedzibie Urzędu.
8. Wraz z deklaracją należy złożyć pełnomocnictwo, w przypadku kiedy właściciel nieruchomości reprezentowany jest przez pełnomocnika.
9. W przypadku złożenia deklaracji w formie papierowej, deklaracja winna być podpisana czytelnie. Jeżeli deklaracja zostanie złożona w formie dokumentu elektronicznego, to winna zostać podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym.
10. Pola białe wypełnia osoba składająca deklarację czytelnie, drukowanymi literami, kolorem czarnym lub niebieskim.

G. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

Imię	Nazwisko
Data wypełnienia deklaracji	Czytelny podpis składającego

H. ADNOTACJE URZĘDU